

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Effica hammashuolto (Lifecare) -tietojärjestelmää koskevan sopimuksen muuttaminen
TRE:6179/02.07.01/2021

Lisätietoja päätöksestä

Tietohallintojohtaja Jarkko Oksala, puh. 050 558 8958, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tietohallintokoordinaattori Sanna Ahonen, puh. 040 514 1809, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksyn sopimusmuutoksen, joka koskee Effica hammashuolto - tietojärjestelmän toimittamisesta ja siihen liittyvistä palveluista 30.5.2002 solmittua sopimusta.

Sopimusmuutoksesta aiheutuva arvonlisäveroton kertamaksu 423 125 euroa kohdennetaan PRR-osalle K1130 ICT_21_20, Lifecaren versiopäivitys ja lakiin perustuvat muutostarpeet.

Jatkuvan kustannuksen lisäys 45 471,20 euroa kohdennetaan Terveystieteiden ICT-palvelun projektirakennemuutokselle PRR J1130_11_005, Suun terveydenhuollon Lifecare.

Hankintayksikön tulee julkaista HILMAssa hankintasopimuksen muutoksia koskeva ilmoitus lisähankinnoista tai ennakoimattomiin olosuhdemuutoksiin perustuvissa sopimusmuutoksissa. Sopimusmuutosilmoitusta ei kuitenkaan voida tässä asiassa julkaista johtuen puuttuvasta jälki-ilmoitusnumerosta.

Tämä päätös sitoo Tampereen kaupunkia vasta, kun sopimusmuutosta koskeva sopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Effica-tietojärjestelmän toimittamisesta ja siihen liittyvistä palveluista on 30.5.2002 solmittu sopimus (Dno 6297/2001) TietoEnator Oyj:n kanssa (nykyisin Tieto Finland Oy).

Tällä hetkellä Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveyspalveluiden suunterveydenhuollossa on käytössä Lifecare-potilastietojärjestelmän (entinen Effica hammashuolto tai EfficaHH) versio V2015.

Toimittaja on 2.9.2021 antanut tarjouksen järjestelmän uudesta versiosta 2021MR. Versiopäivitys mahdollistaa 1.1.2022 voimaan astuvan asiakasmaksulain (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 3.8.1992/734 5 § 1 mom. a ja 6 a § 2 mom.) edellyttämien toiminnallisuuksien käyttöönoton, joilla maksukatto voidaan laajentaa suun terveydenhuollosta perittäviin asiakasmaksuihin. Lisäksi versio 2021MR sisältää GDPR-lainsäädännön (EU:n yleinen tietosuoja-asetus 2016/679 ja Tietosuojalaki 5.12.2018/1050) ja MDR-lääkintälaitedirektiivin (Lääkinnällisten laitteiden asetus 2017/745) edellyttämiä muutoksia sekä tuen alaikäisen puolesta asiointien kirjaamiselle. Päivitys sisältää myös

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kansallisen kuvantamisen arkiston (Kvarkki) kuvankatseluintegraatiokorjauksen, jonka myötä arkistoinnin lisäksi myös kansallisesti arkistoitujen kuvien katselu tulee mahdolliseksi Lifecare-potilastietojärjestelmästä.

Tarjous sisältää seuraavat toimitukset:

- Lifecare pääjulkaisu 2021 ("2021MR"), sisältäen mm.
 - V2019 ja V2020 ominaisuudet (mm. GDPR- ja MDR-muutokset)
 - Kertomuskatselin
 - Alaikäisen puolesta asiointi
 - Raportoinnin uusin versio (sis. GDPR-muutokset vakioraportteihin)
- Suunterveydenhuolto 2.0
- Hoidon tarpeen arviointi
- Mediakeskus (korvaa Oheisdokumentit, joiden tukea ei enää ole 2021MR:ssä)
- Laskutus (Lakisäätteiset muutokset 2020 ja Asiakasmaksulain muutokset 2021)
- Käyttönoton työt (toimitus asiakkaan omiin testi- ja tuotantoympäristöihin).

Lisähankinnan arvonlisäverottomat kertakustannukset ovat käyttöoikeusmaksujen osalta 239 700 euroa ja käyttöönottojen osalta 183 425 euroa, minkä lisäksi jatkuvat kustannukset nousevat versiopäivityksen myötä 45 471,20 euroa vuotta kohden.

Versiopäivityksen käyttöoikeusmaksut ja käyttöönottotyöt tulevat maksettavaksi toimittajan tekemässä tarjouksessa esitettyjen kriteerien mukaisesti portaittain töiden edistymisen mukaisesti vuosille 2021 ja 2022. Lisähankinnan arvonlisäveroton kustannus on 605 010 euroa neljän vuoden aikana.

Sosiaali- ja terveystalouden kehittämismäärärahat on kokouksessaan 26.3.2021 hyväksynyt Lifecaren versiopäivitykseen ja lakisäätteisiin muutostarpeisiin käytettävän vuodelta 2020 uudelleen budjetoitua ICT-kehittämismäärärahaa 300 000 euroa.

Hankintalain 136 § 2 momentin 2 ja 3 kohdassa tarkoitetun muutoksen arvo ei saa olla enemmän kuin 50 prosenttia alkuperäisen sopimuksen arvosta. Jos 2 momentin 2 tai 3 kohdassa tarkoitettuja muutoksia tehdään peräkkäin useampia, arvioidaan jokaista muutosta itsenäisenä. Tällaisten muutosten tavoitteena ei saa olla tämän lain säännösten kiertäminen.

Sopimuksen nykyinen arvo on 1 511 297 euroa neljän vuoden aikana ja siten nyt tehtävä muutos alittaa 50 prosentin muutosarvon. Myös muut hankintalain 136 § 2 momentin 2 kohdan edellytykset sopimusmuutokselle täyttyvät. Alkuperäisen sopimuskumppanin on tarpeen suorittaa lisäpalveluja, jotka eivät sisällyneet alkuperäiseen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

sopimukseen ja sopimuskumppanin vaihtaminen ei ole mahdollista taloudellisista eikä teknisistä syistä. Lifecare-järjestelmä on Tieto Finland Oy:n kehittämä. Järjestelmän immateriaalioikeudet kuuluvat Tieto Finland Oy:lle. Tieto Finland Oy ei voi liikesalaisuuksiensa säilyttämiseksi ja immateriaalioikeuksiensa turvaamiseksi sallia pääsyä toiselle toimittajalle immateriaalioikeuksilla suojattuun tuotteeseensa. Lifecaren toiminnallisuuksien toteuttaminen Lifecaresta erillisenä, toisen toimittajan ratkaisuna aiheuttaisi merkittävän riskin teknisestä yhteensopimattomuudesta ja tiedon eheyden menettämisestä sekä toisi kohtuuttomia haasteita erillisten järjestelmien ylläpitoon sekä toisi päällekkäisiä kustannuksia.

Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999).

Tampereen kaupungin konsernihallinnon toimintasäännön liitteen 1 (delegointimatriisi) mukaan tietohallintojohtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupungin ICT- hankinnoista, ICT- sopimusten ehdoista, hyväksymisestä ja allekirjoittamisesta sekä Tampereen kaupunkiseudun tietohallintosopimuksessa määritellyistä asioista.

- o V2019 ja V2020 ominaisuudet (mm. GDPR- ja MDR-muutokset)
- o Kertomuskatselino Alaikäisen puolesta asiointio Raportoinnin uusien versio (sis. GDPR-muutokset vakioraportteihin)

Tiedoksi

Eeva Torppa-Saarinen, Tuukka Seppälä, Maija Ranta, Jukka Raisamo, Jan Sundel, Ville Niskanen, Erja Mäkijärvi, Rami Nurmi, Sanna Ahonen, Tuija Soukkio, Jari Viertola/Tieto Finland Oy, Jaani Hömmö/Tieto Finland Oy

Liitteet:

- 1 Lifecare pääjulkaisu, tarjous 2.9.2021
- 2 Lifecare muutossopimus
- 3 V2021 vaikutus Tre STH tukimaksuihin

Allekirjoitus

Tietohallintojohtaja Jarkko Oksala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 16.9.2021 Tampereen kaupungin verkkosivulla

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty asianosaisille 10.9.2021 sähköpostilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupungin tietohallintojohtaja

Tampere
10.09.2021

Kirsi Koivisto
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§ 139

Valitusosoitus

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnyсарvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettamisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku-aika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankinta- ja valitusvireillemme ja käsittely ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jolle asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomaisen" mainittuun osoitteeseen.